

Annexe 2

L'organigramme de l'UJFP serait modifié à partir du nombre plus important de militants impliqués dans la gestion de l'association

trois types d'instances:

- **les commissions (ou groupes de travail)**
- **la coordination nationale (ou conseil d'administration) qui élit en son sein une équipe d'animation.**
- **l'Assemblée générale.**

Les commissions sont composées de tous militants impliqués dans une tâche déterminée par eux.

Par exemple une tâche de secrétariat, ou la représentation de l'UJFP dans un collectif, ou le suivi d'un dossier particulier.

Les commissions sont liées entre elles. commission liaison ; commission région ; administration ; communication ; commission rédaction ..D'autres commissions peuvent s'appeler Commission formation, commission internationale, commission actions ou campagne , commission informations .

Chaque commission peut aussi avoir ses outils de communication ouverts aux adhérents et à leurs réseaux.

Exemple

la commission régions :

est composée des militants de régions choisissant de s'impliquer sur les questions de développement régional, en lien avec le national , ses membres participent à la coordination nationale ou conseil d'administration.

La coordination nationale ou conseil d'administration est l'organe exécutif de l'UJFP :

Elle se réunit au moins 2 fois l'an un jour étalé sur deux, et se compose de tous les membres des commissions ou groupes de travail ou de leurs représentants mandatés.

- reçoit le compte rendu de la vie des commissions.
- discute des orientations et de leur application (suite aux décisions de l'assemblée générale qui reste souveraine en matière d'orientation)
- rédige à partir des comptes-rendus de chaque commission les rapports d'activités et moral. Le rapport financier vient du trésorier de la commission administration.

- Prépare les motions reçues, et l'AG.

Ses conclusions sont envoyées à **la commission administration** qui les 'dispatche'.

La coordination nationale qui peut être nombreuse, **élit en son sein l'équipe d'animation.**

La commission liaison prépare **l'ordre du jour de l'AG** en lien avec l'équipe animatrice de la coordination (le bureau exécutif). Elle travaille chaque année avec une des commissions pour préparer le sujet de fond. Elle choisit des invités pour nourrir le débat et demande à une autre commission de préparer la logistique : accueil, hébergement et repas suivant le lieu où se passera l'AG ainsi que soirée et repas festifs. Elle prépare aussi en fonction des nécessités les journées intermédiaires de formation

