

Cher.es membres de l'UJFP

A la suite de la dernière assemblée générale qui n'a pas abouti à l'élection d'un Bureau National, une commission a été constituée, chargée de proposer une nouvelle façon de travailler qui permettrait à tous les membres de s'impliquer dans la vie de notre association grâce à une répartition plus gratifiante et épanouissante des tâches.

Cette nécessité vient de plusieurs constats :

- Il y a peu de candidats aux postes du bureau national, très peu cette année, ce qui signale sans doute la fin d'une certaine façon de travailler.
- Les tâches de l'organisation concentrées et centralisées dans un Bureau national de 10 personnes en moyenne, laissent la plupart des membres éloignés de la connaissance globale de l'organisation et de son champ d'activité,
- elles surchargent aussi de travail les dix volontaires qui malgré leur dévouement sont souvent pris à partie. Ce qui n'attire pas particulièrement les vocations, et suscite des tensions.

Cette centralisation est sans doute née d'une volonté de protéger la ligne politique de l'UJFP, unique en France et à laquelle nous tenons tous et toutes. C'est aussi pour cette raison que l'UJFP vu son nombre de militants a choisi statutairement une structuration nationale et non régionale.

Mais structuration nationale n'implique pas automatiquement centralisation du travail et des responsabilités. Or l'importance idéologique de notre association, même petite, fait qu'elle est très active et impliquée dans de très nombreux collectifs.

Aujourd'hui il nous semble qu'une meilleure compréhension des tâches permettrait d'impliquer et responsabiliser bien plus de militants, dans le fonctionnement et les décisions de l'UJFP, sur l'ensemble du territoire national, et de dynamiser de ce fait les activités dans toutes les régions et à Paris.

A partir de l'identification des tâches principales de l'UJFP (annexe 1) il sera donc demandé à chaque adhérent de remplir le questionnaire en annexe 3.

Cette répartition a forcément une incidence sur la direction de l'organisation. Tout membre actif engagé dans une tâche sera de fait être impliqué dans l'exécutif de l'UJFP.

Cela dessine un nouvel organigramme en annexe 2, et une véritable possibilité de transmission des connaissances des plus anciens ou plus impliqués, expliquée aussi dans cette partie.

La prochaine AG utilisera les résultats de cette consultation nationale pour mettre en place une structuration nous l'espérons plus souple, plus décentralisée, plus équilibrée pour un fonctionnement plus fluide.

La commission préconise que le Bureau national organise l'assemblée générale du 26 janvier de façon à permettre la mise en place de ce nouvel organigramme : du CA et de ses commissions. Nous pensons qu'un travail par commission sera nécessaire pendant l'AG au moins pour introduire les contenus (prévoir environ 2H).

Ce travail devrait être dirigé par les "anciens " qui formeront les nouveaux expliqueront les tâches dans chaque commission, le travail déjà accompli, et transmettront leur expérience. Ils resteront toute l'année référents des membres de la commission qu'ils auront formés, ou seront inscrits eux-mêmes dans ces commissions pour aider.

Annexe 1

Tâches et missions de l'UJFP

Nationales existentielles

Trésorerie : au moins deux personnes.

Une des deux personnes est obligatoirement associée au secrétariat pour les rapports avec les banques et divers saisies de chèques arrivant par la poste.

Secrétariat : courrier, ramassage et distribution ; expéditions nationales ; ligne de téléphone ; une ou deux personnes sur Paris ; IDF une visite par semaine au siège nécessaire et une à la banque aussi.

Ces tâches sont fastidieuses mais de leur bonne exécution dépend la pérennité de notre association. Idéalement, elles devraient être tournantes et chacun devrait en apprendre assez sur le fonctionnement pour assurer une continuité fluide sans confiner les meilleures volontés dans ce travail.

Organisation des journées de rencontre printemps et automne (AG) en coordination avec IDF, et éventuellement d'un repas annuel de l'UJFP

Rédaction/mise en forme de communiqués et autres textes politiques à portée nationale et contrôler leur diffusion : « Une » du site par exemple, gestion des journalistes et médias auxquels on doit diffuser qu'ils publient ou non.

Éditions : suivi des projets, suivi de la diffusion

Gestion des stocks (nationaux - IDF)

À étudier par LA commission adhoc : La responsabilité de chacune de ces tâches pourrait être grandement facilitée par une interface dédiée où les responsables des commissions pourraient valider les remontées des actions, adhésions, ventes pré-saisies sur une interface dédiée .

Communication et diffusion

Gestion du site internet : au moins deux personnes

Réseaux sociaux : au moins deux personnes

Canal you tube

à étudier : cette commission pourra étudier une meilleure participation de chaque membre à l'alimentation des rubriques et la préparation de la mise en ligne .

Interventions dans les établissements scolaires

Gestion des tables de presse (régions et IDF)

Calendrier des réunions publiques

Suivi des collectifs internationaux dont l'UJFP est membre

(pas nécessairement en idf. Pour ce suivi une bonne connaissance de l'anglais ainsi qu'une bonne maîtrise de l'outil informatique : réunions à distance ou à l'étranger)

ECCP

EJJP

Relations JVP USA et Canada

Relations avec groupes anticolonialistes israéliens et palestiniens (à développer)

Sedeq

FSM

Suivi des collectifs nationaux dont l'UJFP est membre

Certains de ces collectifs se réunissent mensuellement à Paris, d'autres moins souvent et peuvent être assurés par des membres de région. À titre indicatif les mentions région ou idf ou les deux suivent ces collectifs

BDS France – 1 IDF – 1 région

Plateforme des ONG - IDF

2018 – Le temps de la Palestine

Collectif national pour une paix juste. CNPJIP - IDF

Antiracisme politique : BAN – Voix des Rrom – CRAN – CCIF – politique et islam ... IDF

Collectif Romeurope

Collectif Rosa Parks -IDF -région

Collectifs Migrants -

Collectif Délinquants solidaires. Région - idf

CRID - région

Georges Ibrahim Abdallah - région

Groupe de travail Éducation Manuels scolaires – région

Événements nationaux : sortir du colonialisme (IDF) IAW (région), journée de la terre-université de la solidarité internationale (crid) région

Relation régions

Jusqu'ici vœu pieux encore jamais réalisé : liaison avec les groupes en régions et les adhérents isolés, aide à constituer des campagnes à proposer, des tournées en France, faire remonter les infos locales et leur donner une visibilité. Aussi bien sur la Palestine que sur le racisme, les migrants...

Coordination des tâches nationales : poste complexe et essentiel !

Visibilité nécessaire sur l'ensemble des tâches nationales et internationales, rappel des responsabilités et des échéances aux intéressé.e.s : écrire avant telle date, signer tel appel , répondre à telle demande, nécessité de communiqués, se rendre à telle réunion ou trouver un.e remplaçant.e etc..

Annexe 2

l'organigramme de l'UJFP serait modifié à partir du nombre plus important de militants impliqués dans la gestion de l'association

trois types d'instances:

- **les commissions (ou groupes de travail)**
- **la coordination nationale (ou conseil d'administration)** qui élit en son sein **une équipe d'animation.**
- **l'Assemblée générale.**

Les commissions sont composées de tous militants impliqués dans une tâche déterminée par eux.

Par exemple une tâche de secrétariat, ou la représentation de l'UJFP dans un collectif, ou le suivi d'un dossier particulier.

Les commissions sont liées entre elles. 'commission liaison ; commission région ; administration ; communication ; commission rédaction ..D'autres commissions peuvent s'appeler Commission formation, commission internationale, commission actions ou campagne , commission informations .

Chaque commission peut aussi avoir ses outils de communication ouverts aux adhérents et à leurs réseaux.

Exemple

la commission régions :

est composée des militants de régions choisissant de s'impliquer sur les questions de développement régional, en lien avec le national , ses membres participent à la coordination nationale ou conseil d'administration.

La coordination nationale ou conseil d'administration est l'organe exécutif de l'UJFP :

Elle se réunit au moins 2 fois l'an un jour étalé sur deux, et se compose de tous les membres des commissions ou groupes de travail ou de leurs représentants mandatés.

- reçoit le compte rendu de la vie des commissions.
- discute des orientations et de leur application (suite aux décisions de l'assemblée générale qui reste souveraine en matière d'orientation)
- rédige à partir des comptes-rendus de chaque commission les rapports d'activités et moral. Le rapport financier vient du trésorier de la commission administration.

- Prépare les motions reçues, et l'AG.

Ses conclusions sont envoyées à **la commission administration** qui les 'dispatche'.

La coordination nationale qui peut être nombreuse, **élit en son sein l'équipe d'animation.**

La commission liaison prépare **l'ordre du jour de l'AG** en lien avec l'équipe animatrice de la coordination (le bureau exécutif). Elle travaille chaque année avec une des commissions pour préparer le sujet de fond. Elle choisit des invités pour nourrir le débat et demande à une autre commission de préparer la logistique : accueil, hébergement et repas suivant le lieu où se passera l'AG ainsi que soirée et repas festifs. Elle prépare aussi en fonction des nécessités les journées intermédiaires de formation.

Annexe 3

Questionnaire adhérent.e

Pour afficher, répondre et envoyer ce questionnaire merci de cliquer sur ce lien : [↩](https://goo.gl/forms/JRBEf1ymtI3GWZz43)
<https://goo.gl/forms/JRBEf1ymtI3GWZz43>